



ที่ อว ๐๖๐๓/ว ๙๗๘๑

มหาวิทยาลัยนเรศวร  
อำเภอเมืองพิษณุโลก  
จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐

๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การเปิดรับข้อเสนอโครงการสนับสนุนกิจกรรมการเคลื่อนย้ายบุคลากรเพื่อพัฒนาศักยภาพการวิจัยในภาคอุตสาหกรรมของสถาบันอุดมศึกษา (ผ่านกลไก Pre-Talent Mobility) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน อธิการบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการ จำนวน ๑ ชุด  
๒. รายละเอียดโครงการ จำนวน ๑ ชุด  
๓. โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ อุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร ดำเนินการเปิดรับข้อเสนอโครงการภายใต้โครงการสนับสนุนกิจกรรมการเคลื่อนย้ายบุคลากรเพื่อพัฒนาศักยภาพการวิจัยในภาคอุตสาหกรรมของสถาบันอุดมศึกษา (ผ่านกลไก Pre-Talent Mobility) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรในสถาบันอุดมศึกษาไปปฏิบัติงานเพื่อแก้ไขปัญหาและเพิ่มขีดความสามารถในการผลิตให้กับภาคอุตสาหกรรม นั้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยนเรศวร จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การเปิดรับข้อเสนอโครงการดังกล่าว โดยมีกำหนดเปิดรับ ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันอังคารที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดแบบฟอร์มข้อเสนอโครงการ (เอกสารแนบ ๑) สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ QR Code ด้านล่าง ทั้งนี้การจัดส่งข้อเสนอโครงการขอให้จัดทำหนังสือนำส่งข้อเสนอโครงการ เรียน อธิการบดี ลงนามโดยผู้บริหารหน่วยงาน จัดส่งกลับมายังนางสาวศิริินภา ตั้งอมรสุขสันต์ อุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร อาคารมหาธรรมราชา ชั้น ๒ โซน B เลขที่ ๙๙ หมู่ ๙ ตำบลท่าโพธิ์ อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐ (เอกสารแนบ ๒)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

ขอแสดงความนับถือ

ดร.กรรณก อิงคินันท์

(ศาสตราจารย์ ดร.กรรณก อิงคินันท์)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม  
ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

สำนักงานอธิการบดี

อุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร

นางสาวศิริินภา ตั้งอมรสุขสันต์

โทร. ๐ ๕๕๙๖ ๘๗๕๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sirinaphat@nu.ac.th



ข้อเสนอโครงการ



รายละเอียดโครงการ

## Pre-Talent Mobility

การสนับสนุนให้บุคลากรในสถาบันอุดมศึกษาออกไปประเมินปัญหา  
แนวทางการแก้ไขปัญหาและหรือการแก้ไขปัญหาเบื้องต้น เพื่อทำการศึกษาค้นคว้าหรือหาหัวข้อปัญหา

ภายใต้โครงการ การสนับสนุนกิจกรรมการเคลื่อนย้ายบุคลากรเพื่อพัฒนาศักยภาพการวิจัยในภาคอุตสาหกรรมของสถาบันอุดมศึกษา

### วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรในสถาบันอุดมศึกษาไปปฏิบัติงานเพื่อแก้ไขปัญหาและเพิ่มขีด  
ความสามารถในการผลิตให้กับภาคอุตสาหกรรม

### การสนับสนุนงบประมาณ

สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ได้แก่ ค่าตอบแทน, ค่าเดินทาง, ค่าใช้สอย และค่าใช้จ่ายอื่นที่  
เกี่ยวข้องกับโครงการ โดยสนับสนุนโครงการละ ไม่เกิน 30,000 บาท

### ระยะเวลาเปิดรับข้อเสนอโครงการ

บัดนี้ - 15 สิงหาคม พ.ศ. 2566

### ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

ไม่เกิน 3 เดือน

### เอกสารประกอบการยื่นข้อเสนอโครงการ Pre-Talent Mobility

1. แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการ Pre-Talent Mobility (ตามลิงค์ด้านล่าง)  
<https://docs.google.com/document/d/1-4-gSAhLGhzo1OHOEIOS5NkhVCsf2M/edit>
2. ประวัติอาจารย์/นักวิจัย ที่เข้าร่วมโครงการ (CV)
3. หนังสือรับรองนิติบุคคล ไม่เกิน 6 เดือน (นับตั้งแต่วันที่ยื่นข้อเสนอโครงการ)
4. หนังสือสำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ไม่เกิน 6 เดือน (นับตั้งแต่วันที่ยื่นข้อเสนอโครงการ)

### คุณสมบัติของผู้สมัคร

นักวิจัย (สถาบันการศึกษาในเครือข่ายภาคเหนือตอนล่าง)

- สามารถเสนอโครงการ 1 โครงการ / 1 ท่าน / 1 สถานประกอบการ

(ยกเว้นโจทย์ของสถานประกอบการมีความหลากหลายและจำเป็นต้องใช้องค์ความรู้ของนักวิจัยมากกว่า 1 คน)

สถานประกอบการ

- เป็นนิติบุคคลตามกฎหมายไทย ได้แก่ บริษัท ห้างหุ้นส่วนจำกัด สหกรณ์การเกษตร วิสาหกิจชุมชน  
อุตสาหกรรมขนาดกลางและย่อม (SMEs) ธุรกิจขนาดใหญ่ หรือกลุ่มการผลิตต่างๆ ที่จดทะเบียนในประเทศไทย



### ข้อเสนอโครงการ Pre-Talent Mobility

โครงการส่งเสริมให้บุคลากรวิจัยในสถาบันอุดมศึกษาไปปฏิบัติงานเพื่อแก้ไขปัญหา และเพิ่มขีดความสามารถในการผลิตให้กับภาคอุตสาหกรรม กิจกรรมสนับสนุนการเคลื่อนย้ายบุคลากรวิจัยในสถาบันอุดมศึกษาไปปฏิบัติงานเพื่อแก้ไขปัญหาและเพิ่มขีดความสามารถในการผลิตให้กับภาคอุตสาหกรรม ผ่านกลไก Pre-Talent Mobility ประจำปีงบประมาณ 2566

ชื่อโครงการ \_\_\_\_\_

#### ส่วนที่ 1 รายละเอียดบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ

##### 1.1 อาจารย์/นักวิจัยที่เข้าร่วมโครงการ (หัวหน้าโครงการ)

ชื่อ-นามสกุล \_\_\_\_\_ อายุ \_\_\_\_\_

ตำแหน่งทางวิชาการ \_\_\_\_\_

ต้นสังกัด \_\_\_\_\_

ความเชี่ยวชาญ \_\_\_\_\_

วุฒิการศึกษา  ปริญญาเอก  ปริญญาโท  ปริญญาตรี

สัดส่วนการเข้าไปปฏิบัติงาน \_\_\_\_\_ วัน

เบอร์ติดต่อ (มือถือ) : \_\_\_\_\_ e-mail : \_\_\_\_\_

บทบาทหน้าที่ในโครงการ

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

##### 1.2 อาจารย์/นักวิจัยที่เข้าร่วมโครงการ (ผู้ร่วมโครงการ) (ถ้ามี)

ชื่อ-นามสกุล \_\_\_\_\_ อายุ \_\_\_\_\_

ตำแหน่งทางวิชาการ \_\_\_\_\_

ต้นสังกัด \_\_\_\_\_

ความเชี่ยวชาญ \_\_\_\_\_

วุฒิการศึกษา  ปริญญาเอก  ปริญญาโท  ปริญญาตรี



สัดส่วนการเข้าไปปฏิบัติงาน \_\_\_\_\_ วัน

เบอร์ติดต่อ (มือถือ) : \_\_\_\_\_ e-mail : \_\_\_\_\_

บทบาทหน้าที่ในโครงการ

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

### 1.3 สถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ

ชื่อบริษัท \_\_\_\_\_

ทุนจดทะเบียน \_\_\_\_\_ บาท ประเภทธุรกิจ \_\_\_\_\_

ที่อยู่บริษัท \_\_\_\_\_

ชื่อผู้ติดต่อ \_\_\_\_\_

เบอร์ติดต่อ (มือถือ) : \_\_\_\_\_ e-mail : \_\_\_\_\_

รายละเอียดสถานประกอบการ \_\_\_\_\_

---



---



---



---



---



---

### ส่วนที่ 2 รายละเอียดแผนการดำเนินโครงการ

#### 2.1 หลักการและเหตุผล (โดยอธิบายถึงลักษณะของธุรกิจที่บริษัทดำเนินการ

ปัญหาและความต้องการของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับด้านการผลิตและพัฒนาผลิตภัณฑ์ ด้านกระบวนการ หรือ  
ก่อให้เกิดการพัฒนาด้านโครงสร้างองค์กรในเรื่องของการสร้างและพัฒนาการวิจัยในองค์กร (R&D))

---



---



---



---



---



**2.2 การประเมินหัวข้อปัญหา และแนวทางการแก้ไขปัญหโดยนักวิจัย**

(โดยอธิบายถึงปัญหาและความต้องการของบริษัท เพื่อกำหนดเป็นหัวข้อของปัญหา พร้อมแสดงถึงแนวทางการแก้ไขปัญหา)

---

---

---

---

---

---

---

**2.3 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

---

---

---

---

---

---

---

**2.4 ผลผลิตที่ได้จากโครงการ (output)**

---

---

---

---

---

---

---

**2.5 ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ (เชิงปริมาณ และคุณภาพ)**

---

---

---

---

---



## 2.6 ขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการ

### กิจกรรมที่ 1

---

---

---

---

### กิจกรรมที่ 2

---

---

---

---

### กิจกรรมที่ 3

---

---

---

---

---

### แผนภาพการดำเนินโครงการ (Flow chart)



แผนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม	เดือน		
	1	2	3
1			
2			
3			
4			
5			

หมายเหตุ การดำเนินงานไม่เกิน 3 เดือน

ส่วนที่ 3 รายละเอียดงบประมาณ

3.1 งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน

ชื่อหัวหน้าโครงการ	จำนวน (บาท)
<b>ตัวอย่าง</b>	
<b>หมวดค่าตอบแทน</b>	
1. ค่าตอบแทนนักวิจัย/หัวหน้าโครงการ (10%)	
<b>หมวดค่าใช้สอย</b>	
1. ค่าจ้างเหมารถยนต์พร้อมคนขับ (1 คัน * 3000 บาท * 2 วัน)	
2. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์ส่วนตัว ( 4 บาท/ก.ม. * 333 ก.ม. * 2 เที่ยว)	
3. ค่าจ้างวิเคราะห์ทดสอบ	
4. ค่าจ้างเหมาทำแบบ	
5. ค่าจ้างเหมาทำรายงาน	
6. ค่าจ้างเหมาเก็บข้อมูล	
<b>หมวดค่าวัสดุ</b>	
1. ค่าวัสดุสำนักงาน	
2. ค่าวัสดุการเกษตร	
3. ค่าวัสดุสารเคมี	
<b>รวม</b>	

## Pre-Talent Mobility

การสนับสนุนให้บุคลากรในสถาบันอุดมศึกษาออกไปประเมินปัญหา  
แนวทางการแก้ไขปัญหาและหรือการแก้ไขปัญหาเบื้องต้น เพื่อทำการศึกษาหรือหาหัวข้อปัญหา

ภายใต้โครงการ การสนับสนุนกิจกรรมการเคลื่อนย้ายบุคลากรเพื่อพัฒนาศักยภาพการวิจัยในภาคอุตสาหกรรมของสถาบันอุดมศึกษา

### วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรในสถาบันอุดมศึกษาไปปฏิบัติงานเพื่อแก้ไขปัญหาและเพิ่มขีด  
ความสามารถในการผลิตให้กับภาคอุตสาหกรรม

### การสนับสนุนงบประมาณ

สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ได้แก่ ค่าตอบแทน, ค่าเดินทาง, ค่าใช้สอย และค่าใช้จ่ายอื่นที่  
เกี่ยวข้องกับโครงการ โดยสนับสนุนโครงการละ ไม่เกิน 30,000 บาท

### ระยะเวลาเปิดรับข้อเสนอโครงการ

บัดนี้ – 15 สิงหาคม พ.ศ. 2566

### ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

ไม่เกิน 3 เดือน

### เอกสารประกอบการยื่นข้อเสนอโครงการ Pre-Talent Mobility

1. แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการ Pre-Talent Mobility (ตามลิงค์ด้านล่าง)  
<https://docs.google.com/document/d/1-4-gSAhLGhzor01OHOEiQS5NkhVCsf2M/edit>
2. ประวัติอาจารย์/นักวิจัย ที่เข้าร่วมโครงการ (CV)
3. หนังสือรับรองนิติบุคคล ไม่เกิน 6 เดือน (นับตั้งแต่วันที่ยื่นข้อเสนอโครงการ)
4. หนังสือสำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ไม่เกิน 6 เดือน (นับตั้งแต่วันที่ยื่นข้อเสนอโครงการ)

### คุณสมบัติของผู้สมัคร

นักวิจัย (สถาบันการศึกษาในเครือข่ายภาคเหนือตอนล่าง)

- สามารถเสนอโครงการ 1 โครงการ / 1 ท่าน / 1 สถานประกอบการ

(ยกเว้นโจทย์ของสถานประกอบการมีความหลากหลายและจำเป็นต้องใช้องค์ความรู้ของนักวิจัยมากกว่า 1 คน)

สถานประกอบการ

- เป็นนิติบุคคลตามกฎหมายไทย ได้แก่ บริษัท ห้างหุ้นส่วนจำกัด สหกรณ์การเกษตร วิสาหกิจชุมชน  
อุตสาหกรรมขนาดกลางและย่อม (SMEs) ธุรกิจขนาดใหญ่ หรือกลุ่มการผลิตต่างๆ ที่จดทะเบียนในประเทศไทย



เปิดรับสมัคร  
ข้อเสนอโครงการ



TALENT  
MOBILITY



SCI  
PARK

# PRE - TALENT MOBILITY 2566

โครงการสนับสนุนกิจกรรมการเคลื่อนย้ายบุคลากร  
เพื่อพัฒนาศักยภาพการวิจัยในภาคอุตสาหกรรมของสถาบันอุดมศึกษา

## การสนับสนุนงบประมาณ

ไม่เกิน **30,000** บาท ต่อโครงการ



IN PROCESS

PRE-TALENT MOBILITY



TALENT MOBILITY



NEXT STEP

COMPETITIVENESS

### คุณสมบัติของผู้สมัคร

- นักวิจัย (สถาบันการศึกษาในเครือข่ายภาคเหนือตอนล่าง)
- ✓ สามารถเสนอโครงการ 1 โครงการ / 1 ท่าน / 1 สถานประกอบการ  
สถานประกอบการ
- ✓ เป็นนิติบุคคลตามกฎหมายไทย ได้แก่ บริษัท ห้างหุ้นส่วนจำกัด สหกรณ์การเกษตร  
วิสาหกิจชุมชน อุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)  
ธุรกิจขนาดใหญ่ หรือกลุ่มการผลิตต่างๆ ที่จดทะเบียนในประเทศไทยและ  
มีคนไทยเป็นผู้ถือหุ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ 51
- ✓ มีศักยภาพและวิสัยทัศน์ในเรื่องการวิจัยและพัฒนา (R&D)  
ในสถานประกอบการ

### ลักษณะโครงการ

- ✓ ศึกษาหาข้อผิดพลาด หรือวิเคราะห์ปัจจัยเบื้องต้น
- ✓ ส่งเสริมและสนับสนุน ศักยภาพด้านการวิจัยของบุคลากร
- ✓ ส่งเสริมและกระตุ้น ให้ภาคเอกชนลงทุนทำวิจัยและพัฒนาเพิ่มมากขึ้น

ยื่นข้อเสนอโครงการได้ตั้งแต่



จนถึง  
**15 ส.ค. 66**

ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม  
ข้อเสนอโครงการ

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

ภาววรรณ แยมชัย

☎ 0 5596 8719

f NU SciPark

อุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยเรศวร

อาคารนารธรรมราชา ชั้น 2 (โซน B) 99 หมู่ 9

ตำบลท่าโพธิ์ อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก 65000

