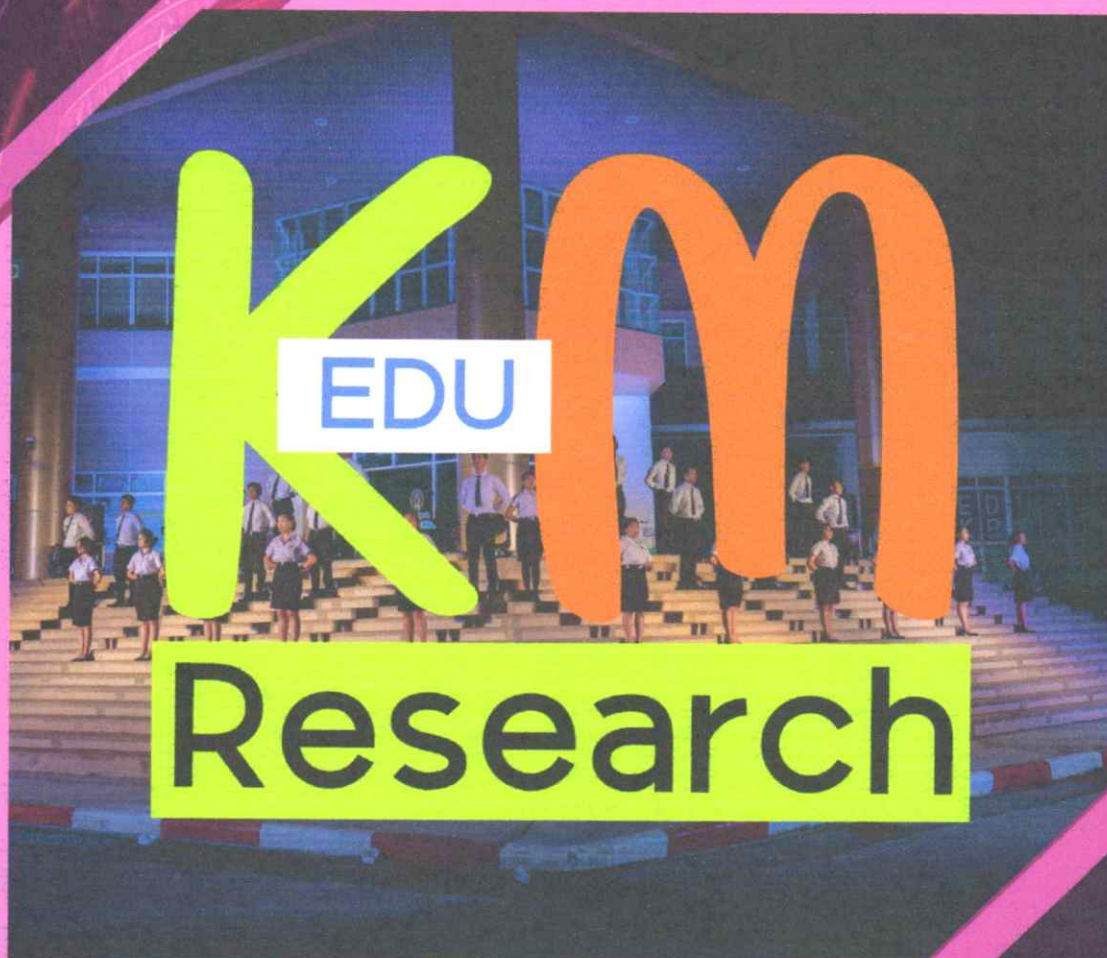




รายงานผลการดำเนินการจัดการความรู้ ด้านการวิจัย ประจำปีการศึกษา 2566
เรื่อง การเขียนโครงงานวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัย
คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



รายงานผลการดำเนินการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2566
ด้านการวิจัย

เรื่อง การเขียนโครงร่างงานวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัย

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

คำนำ

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เล็งเห็นว่าการจัดการความรู้เรื่อง “การเขียน
โครงงานวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัย” เป็นแนวทางหนึ่งที่จะให้อาจารย์ได้ใช้ความรู้ความเชี่ยวชาญ
ในสาขาที่สำเร็จ และใช้ประสบการณ์จากการปฏิบัติงานนำมาสู่การพัฒนาการวิจัยได้อย่างมีคุณภาพนั้น
จำเป็นต้องเรียนรู้ต่อยอดจากผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านการเขียนโครงงานวิจัยเพื่อขอ
สนับสนุนทุนวิจัย เพื่อใช้เป็นแนวทางในการผลิตผลงานด้านการวิจัยของอาจารย์และนำไปสู่การปรับปรุง
พัฒนาผลงานด้านการวิจัยต่อไป

สารบัญ

รายการ	หน้า
ชื่อแผนการจัดการความรู้	1
ผู้รับผิดชอบ.....	1
หลักการและเหตุผล.....	1
วัตถุประสงค์.....	1
ผู้เข้าร่วมโครงการ.....	1
สถานที่ดำเนินการ.....	2
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ.....	2
องค์ความรู้.....	2
ช่องทางการเผยแพร่องค์ความรู้.....	2
ผลการดำเนินงาน.....	3
ภาคผนวก.....	7

รายงานผลการดำเนินการจัดการความรู้ประจำปีการศึกษา 2566 ด้านการวิจัย เรื่อง การเขียนโครงร่างงานวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัย

1. ชื่อแผนการจัดการความรู้

การเขียนโครงร่างงานวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัย

2. ผู้รับผิดชอบ

อาจารย์อรทัย อนุรักษ์วัฒนะ รองคณบดีฝ่ายวิจัยและกิจการพิเศษ คณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

3. หลักการและเหตุผล

การจัดการความรู้เรื่อง “การเขียนโครงร่างงานวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัย” เป็นแนวทางหนึ่งที่จะให้อาจารย์ได้ใช้ความรู้ความเชี่ยวชาญในสาขาที่สำเร็จ และใช้ประสบการณ์จากการปฏิบัติงานนำมาสู่การพัฒนาการวิจัยได้อย่างมีคุณภาพนั้นจำเป็นต้องเรียนรู้ต่อยอดจากผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านการเขียนโครงร่างงานวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัย เพื่อใช้เป็นแนวทางในการผลิตผลงานด้านการวิจัยของอาจารย์และนำไปสู่การปรับปรุงพัฒนาผลงานด้านการวิจัยต่อไป

4. วัตถุประสงค์

เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง การเขียนโครงร่างงานวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัย

5. ผู้เข้าร่วมโครงการ

อาจารย์ประจำคณะครุศาสตร์

6. สถานที่ดำเนินการ

การแลกเปลี่ยนความรู้การเขียนโครงร่างงานวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัย ในวันที่ 6 มีนาคม พ.ศ. 2567 เวลา 08.00 – 17.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 2 คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร โดยมีท่านผู้ช่วยศาสตราจารย์ (พิเศษ) ดร. Henry Yuh Anchunda ผู้ช่วยคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญในการเขียนโครงร่างงานวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัย และกระบวนการจัดการความรู้ (KM) เป็นวิทยากรและร่วมกระบวนการค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคล ทักษะ ของผู้มีประสบการณ์ตรงของอาจารย์ประจำคณะครุศาสตร์

7. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

อาจารย์ประจำคณะครุศาสตร์ ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง การเขียนโครงร่างงานวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัย

8. องค์ความรู้

องค์ความรู้ในการเขียนโครงร่างงานวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัย

9. ช่องทางการเผยแพร่องค์ความรู้

เว็บไซต์คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร (<https://edu.kpru.ac.th/>)

ผลการดำเนินงาน

การจัดการความรู้ประจำปีการศึกษา 2566 ด้านการวิจัย
เรื่อง การเขียนโครงร่างงานวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัย

ขั้นตอนการจัดการความรู้	ผลการดำเนินงาน
(1) การกำหนดความรู้หลักที่จำเป็นหรือสำคัญต่องานหรือกิจกรรมของกลุ่มหรือองค์กร	1. ดำเนินการประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดประเด็นความรู้ และทำการวิเคราะห์ เพื่อตรวจสอบองค์ความรู้ที่มีอยู่และที่ต้องใช้ ในประเด็นความรู้ เรื่อง การเขียนโครงร่างงานวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัย 2. ดำเนินการสำรวจความรู้ของอาจารย์ประจำคณะครุศาสตร์ และประเด็นการจัดการความรู้ที่ต้องการพัฒนาตนเอง โดยสำรวจความรู้ของอาจารย์ประจำคณะครุศาสตร์ ในการเขียนโครงร่างงานวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัย
(2) การเสาะหาความรู้ที่ต้องการ	1. ดำเนินการประชุมคณะกรรมการฝ่ายงานวิจัย คณะครุศาสตร์ จำนวน 2 ครั้ง 2. ดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการเสาะหาความรู้ในการเขียนบทความวิจัยเพื่อการเขียนโครงร่างงานวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัย โดยการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ คณะครุศาสตร์ 3. ดำเนินการจัดทำแนวปฏิบัติการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการเขียนบทความวิจัยเพื่อการเขียนโครงร่างงานวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัยของคณะครุศาสตร์
(3) การปรับปรุง ดัดแปลง หรือสร้างความรู้บางส่วนให้เหมาะต่อการใช้งานของตน	1. ดำเนินการจัดเก็บรวบรวมข้อมูล จัดทำเอกสารสำหรับประกอบการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การเขียนโครงร่างงานวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัย 2. ดำเนินการประชุมคณะกรรมการฝ่ายงานวิจัย คณะครุศาสตร์จำนวน 2 ครั้ง
(4) การประยุกต์ใช้ความรู้ในกิจการงานของตน	1. ดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการประเมินผลกลั่นกรองความรู้ทักษะและประสบการณ์ใหม่ในการพัฒนาด้านการวิจัย 2. ดำเนินการดำเนินการกลั่นกรองความรู้ ทักษะและประสบการณ์ใหม่ในการเขียนโครงร่างงานวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัย

ขั้นตอนการจัดการความรู้	ผลการดำเนินงาน
(5) การนำประสบการณ์จากการทำงาน และการประยุกต์ใช้ความรู้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสกัด“ขุมความรู้” ออกมาบันทึกไว้	1. ดำเนินการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนความรู้ เรื่อง การเขียนโครงร่างงานวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัย โดยจัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนความรู้ในวันที่ 6 มีนาคม พ.ศ. 2567 เวลา 08.00 – 17.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 2 คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร โดยมีท่าน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (พิเศษ) ดร. Henry Yuh Anchunda ผู้ช่วยคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญในการเขียนโครงร่างงานวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัย และกระบวนการจัดการความรู้ (KM) เป็นวิทยากรและร่วมกระบวนการค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีของการเขียนโครงร่างงานวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัย จากความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคล ทักษะ ของผู้มีประสบการณ์ตรงของอาจารย์ประจำคณะครุศาสตร์ โดยสกัด“ขุมความรู้” ออกมาบันทึกไว้ สรุปดังนี้ ประเด็นการจัดการเรียนรู้ที่ 1 การเตรียมความพร้อมของอาจารย์ประจำคณะครุศาสตร์ ในการเขียนโครงร่างงานวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัย สรุปดังนี้ 1. ศึกษาเรื่อง/ประเด็น/ขอขยายเนื้อหาในการขอทุน ตามที่แหล่งทุนกำหนด ตามพันธกิจของแหล่งทุนศึกษาให้เข้าใจ 2. ศึกษาช่องทางการติดต่อกับแหล่งทุน การส่งโครงการ การติดตามโครงการเมื่อเสนอโครงการแล้วเสร็จ 3. ศึกษาข้อกำหนดด้านงบประมาณ ศึกษาตามระเบียบและโครงการก่อนหน้านี้ที่เคยได้รับทุนสนับสนุน 4. ศึกษานโยบาย ยุทธศาสตร์ พันธกิจ ของแหล่งทุน ติดตามข้อมูลใหม่ด้านนโยบายระดับองค์กร และระดับประเทศ เขียนให้เกิดความเชื่อมโยงกับประเด็นที่จะดำเนินการวิจัย 5. ศึกษาแหล่งข้อมูลพื้นฐาน มีสิ่งสนับสนุนการ ทรัพยากรเพียงพอต่อการดำเนินการวิจัย 6. ศึกษาหาข้อมูลโดยการอ่านงานวิจัยจะทำให้เห็นช่องว่างของการทำวิจัย ประเด็นการจัดการเรียนรู้ที่ 2 แนวปฏิบัติที่ดีของการดำเนินการเขียนโครงร่างงานวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัยของอาจารย์ประจำคณะครุศาสตร์ สรุปดังนี้ 1. ชื่อเรื่อง เป็นประเด็นที่กำลังอยู่ในความสนใจ ชัดเจน เข้าใจง่าย มีความทันสมัย 2. ที่มาและความสำคัญของปัญหา เชื่อมโยงเหตุและผลในการทำวิจัย มีช่องว่างจากงานวิจัยที่ผ่านมาก่อให้เกิดความน่าสนใจ 3. วัตถุประสงค์ มีความชัดเจนในการทำวิจัยว่าจะทำในประเด็นใด 4. กรอบแนวคิด ต้องให้เห็นแนวความคิดของงาน คำถาม วัตถุประสงค์ ผลลัพธ์ที่จะเกิดขึ้น 5. วิธีดำเนินการวิจัย ต้องกำหนดวิธีได้ถูกต้องตามหลักการของการวิจัย

ขั้นตอนการจัดการความรู้	ผลการดำเนินงาน
	6. แผนการดำเนินงาน ต้องสามารถมองเห็นระยะเวลาการดำเนินงานที่ชัดเจน ขอบเขตการทำวิจัย 7. งบประมาณ ต้องตรงตามข้อกำหนดของแหล่งทุน ศึกษาจากงบประมาณโครงการที่เคยได้รับแล้ว 8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ต้องตรงกับเงื่อนไขของแหล่งทุนกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการผลลัพธ์ 9. กำหนดพื้นที่ขอบเขตในการทำวิจัย ซึ่งขึ้นกับผู้วิจัยที่มีความสนใจ กำหนดพื้นที่เป้าหมายที่ต้องการ 10. กำหนดกลุ่มประชากรเป้าหมายต้องมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์งานวิจัยที่จะทำ 11. ระเบียบวิธีการวิจัย เลือกใช้ระเบียบวิธีการวิจัยให้สอดคล้องและเหมาะสมเพื่อสามารถคำถามการวิจัยบรรลุวัตถุประสงค์การวิจัยที่ต้องการ 2. ดำเนินการจัดทำเอกสารเผยแพร่ เรื่อง การเขียนโครงร่างงานวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัย โดยจัดทำเอกสาร เผยแพร่เว็บไซต์คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร (https://edu.kpru.ac.th/) และสื่อในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อการนำไปใช้ต่อในเรื่องการเขียนโครงร่างงานวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัย

ขั้นตอนการจัดการความรู้	ผลการดำเนินงาน
(6) การจัดบันทึก “ขุมความรู้” และ “แก่นความรู้” สำหรับไว้ใช้งาน และปรับปรุงเป็นชุดความรู้ที่ครบถ้วน ลุ่มลึกและเชื่อมโยงมากขึ้น เหมาะต่อการใช้งานมากยิ่งขึ้น	ดำเนินการให้อาจารย์ประจำคณะครุศาสตร์นำความรู้ในการเขียนโครงร่างงานวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัยเผยแพร่ให้คนอื่นได้ปฏิบัติตาม และมีการติดตามผลการนำความรู้ในเรื่องของการเขียนโครงร่างงานวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัยไปใช้ สรุปดังนี้ 1. การเตรียมความพร้อมของอาจารย์ประจำคณะครุศาสตร์ในการเขียนโครงร่างงานวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัย อาจารย์ประจำคณะครุศาสตร์ได้ศึกษาและทำความเข้าใจในการเขียนโครงร่างงานวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัย เรื่อง/ประเด็น/ขอข้ายเนื้อหาในการขอทุน ตามที่แหล่งทุนกำหนด ตามพันธกิจของแหล่งทุนศึกษาให้เข้าใจ ช่องทางการติดต่อกับแหล่งทุน การส่งโครงการ การติดตามโครงการเมื่อเสนอโครงการแล้วเสร็จ ข้อกำหนดด้านงบประมาณ ศึกษาตามระเบียบและโครงการก่อนหน้าที่เคยได้รับทุนสนับสนุน และนโยบาย ยุทธศาสตร์ พันธกิจ ของแหล่งทุน ติดตามข้อมูลใหม่ด้านนโยบายระดับองค์กร และระดับประเทศ เขียนให้เกิดความเชื่อมโยงกับประเด็นที่จะดำเนินการวิจัย 2. ผลการดำเนินการของอาจารย์ประจำคณะครุศาสตร์ที่มีการเขียนโครงร่างงานวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัย อาจารย์ประจำคณะครุศาสตร์ได้ดำเนินการเขียนโครงร่างงานวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัยทั้งภายในและภายนอก โดยนำองค์ความรู้ไปปรับปรุงเป็นชุดความรู้ที่ครบถ้วน และเชื่อมโยงให้เหมาะต่อการเขียนโครงร่างงานวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัย และทำให้อาจารย์ประจำคณะครุศาสตร์ที่ได้รับทุนสนับสนุนงานวิจัยทั้งภายในและภายนอกมีจำนวนเพิ่มมากขึ้น 3. ความต้องการของอาจารย์ประจำคณะครุศาสตร์ในเรื่องของการเขียนโครงร่างงานวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัย อาจารย์ประจำคณะครุศาสตร์มีความต้องการให้คณะฯ มีการสนับสนุนทุนการเขียนโครงร่างงานวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัย โดยกำหนดให้งานวิจัยเป็นหน้าที่หลักของอาจารย์ นอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอนและกำหนดให้มีการวิจัยเพื่อพัฒนางานและสร้างองค์ความรู้ใหม่ๆ ในการจัดการเรียนการสอน บูรณาการกับการเรียนการสอน และเพื่อเป็นเส้นทางสู่การขอตำแหน่งทางวิชาการ

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
แผนการจัดการความรู้ ด้านการวิจัย
เรื่อง การเขียนโครงร่างงานวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัย

แผนการจัดการความรู้ด้านการวิจัย
ของหน่วยงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ประจำปีการศึกษา 2566 (1 มิถุนายน 2566 ถึง 31 พฤษภาคม 2567)

ชื่อหน่วยงาน คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ประเด็นความรู้ที่ดำเนินการจัดการความรู้ ด้านการวิจัย เรื่อง การเขียนโครงร่างวิจัยเพื่อขอทุนสนับสนุน

ขั้นตอนการจัดการความรู้	วัตถุประสงค์	กิจกรรม	วันเดือนปี	กลุ่มผู้ร่วมกิจกรรม
(1) การกำหนดความรู้หลักที่จำเป็นหรือสำคัญต่องานหรือกิจกรรมของกลุ่มหรือองค์กร	1. เพื่อกำหนดองค์ความรู้ที่ต้องการ 2. เพื่อกำหนดข้อมูลระดับองค์ความรู้ของคณาจารย์ในประเด็น	1. ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดประเด็นความรู้และทำการวิเคราะห์เพื่อตรวจสอบองค์ความรู้ที่มีอยู่และที่ต้องใช้ ในประเด็นความรู้ เรื่อง การเขียนโครงร่างวิจัยเพื่อขอทุนสนับสนุน 2. สืบหาความรู้ของอาจารย์ประจำคณะครุศาสตร์ และประเด็นการจัดการความรู้ที่ต้องการพัฒนาตนเอง โดยสืบหาความรู้ของอาจารย์ประจำคณะครุศาสตร์ ในการเขียนโครงร่างวิจัยเพื่อขอทุนสนับสนุน	มิ.ย. 2566	อาจารย์ประจำคณะครุศาสตร์
(2) การเสาะหาความรู้ที่ต้องการ	1. เพื่อจัดการประชุม 2 ครั้ง 2. เพื่อจัดตั้งคณะกรรมการเสาะหาความรู้ 3. เพื่อจัดทำแนวปฏิบัติชัดเจน	1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายงานวิจัย คณะครุศาสตร์ จำนวน 2 ครั้ง 2. จัดตั้งคณะกรรมการเสาะหาความรู้ในการเขียนโครงร่างวิจัยเพื่อขอทุนสนับสนุน โดยการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคณะครุศาสตร์ 3. จัดทำแนวปฏิบัติการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการเขียนโครงร่างวิจัย	ก.ค. 2566	ตัวแทนฝ่ายวิจัยจากทุกโปรแกรมวิชาสังกัดคณะครุศาสตร์

ขั้นตอนการจัดการความรู้	วัตถุประสงค์	กิจกรรม	วันเดือนปี	กลุ่มผู้ร่วมกิจกรรม
		เพื่อขอทุนสนับสนุน ของคณะครุศาสตร์		
(3) การปรับปรุง ดัดแปลง หรือสร้างความรู้บางส่วน ให้เหมาะต่อการใช้งาน ของตน	1. เพื่อจัดทำเอกสาร ประกอบการจัดกิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ 2. เพื่อจัดการประชุม คณะกรรมการ	1. จัดเก็บรวบรวมข้อมูล จัดทำเอกสารสำหรับ ประกอบการจัดกิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้การเขียน โครงร่างวิจัยเพื่อขอทุน สนับสนุน 2. การประชุมคณะกรรมการ ฝ่ายงานวิจัย คณะครุศาสตร์ จำนวน 2 ครั้ง	ส.ค. 2566	ตัวแทนฝ่ายวิจัยจาก ทุกโปรแกรม และอาจารย์ประจำ คณะครุศาสตร์
(4) การประยุกต์ใช้ความรู้ ในกิจการงานของตน	เพื่อกลั่นกรองความรู้ ทักษะและประสบการณ์ใหม่ ในการพัฒนาด้านการวิจัย	1. จัดตั้งคณะกรรมการ ประเมินผลกลั่นกรองความรู้ ทักษะและประสบการณ์ใหม่ ในการพัฒนาด้านการวิจัย 2. ดำเนินการกลั่นกรองความรู้ ทักษะและประสบการณ์ใหม่ ในการเขียนโครงร่างวิจัย เพื่อขอทุนสนับสนุน	ก.ย. 2566	ตัวแทนฝ่ายวิจัยจาก ทุกโปรแกรม และอาจารย์ประจำ คณะครุศาสตร์
(5) การนำประสบการณ์ จากการทำงาน และการ ประยุกต์ใช้ความรู้มา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และ สกัด“ขุมความรู้” ออกมา บันทึกไว้	เพื่อแบ่งปันแลกเปลี่ยน ความรู้ในการเขียนโครงร่าง วิจัยเพื่อขอทุนสนับสนุน	1. จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยน ความรู้ในการเขียนโครงร่าง วิจัยเพื่อขอทุนสนับสนุน 2. จัดทำเอกสาร เผยแพร่/ web site/สื่อในรูปแบบต่างๆ เพื่อนำไปใช้ต่อไปในเรื่องการ เขียนโครงร่างวิจัยเพื่อขอทุน สนับสนุน	ต.ค.2566- พ.ย. 2566	อาจารย์ประจำ คณะครุศาสตร์

ขั้นตอนการจัดการความรู้	วัตถุประสงค์	กิจกรรม	วันเดือนปี	กลุ่มผู้ร่วมกิจกรรม
(6) การจดบันทึก “ขุมความรู้” และ “แก่นความรู้” สำหรับไว้ใช้งาน และปรับปรุงเป็นชุดความรู้ที่ครบถ้วน ลุ่มลึก และเชื่อมโยงมากขึ้น เหมาะต่อการใช้งานมากยิ่งขึ้น	เพื่อนำความรู้ในการเขียนโครงร่างวิจัยเพื่อขอทุนสนับสนุนไปจัดทำสื่อในรูปแบบต่าง ๆ และเผยแพร่ให้คนอื่นได้ปฏิบัติตาม	อาจารย์ประจำคณะครุศาสตร์ นำความรู้จากการเขียนโครงร่างวิจัยเพื่อขอทุนสนับสนุนจัดทำสื่อในรูปแบบต่าง ๆ และเผยแพร่ให้คนอื่นได้ปฏิบัติตาม	ธ.ค.2566-พ.ค.2567	อาจารย์ประจำคณะครุศาสตร์



ลงชื่อ.....

(อาจารย์อรรทัย อนุรักษ์วัฒนะ)

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและกิจการพิเศษ

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

วัน เดือน ปี 20 ตุลาคม 2566

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

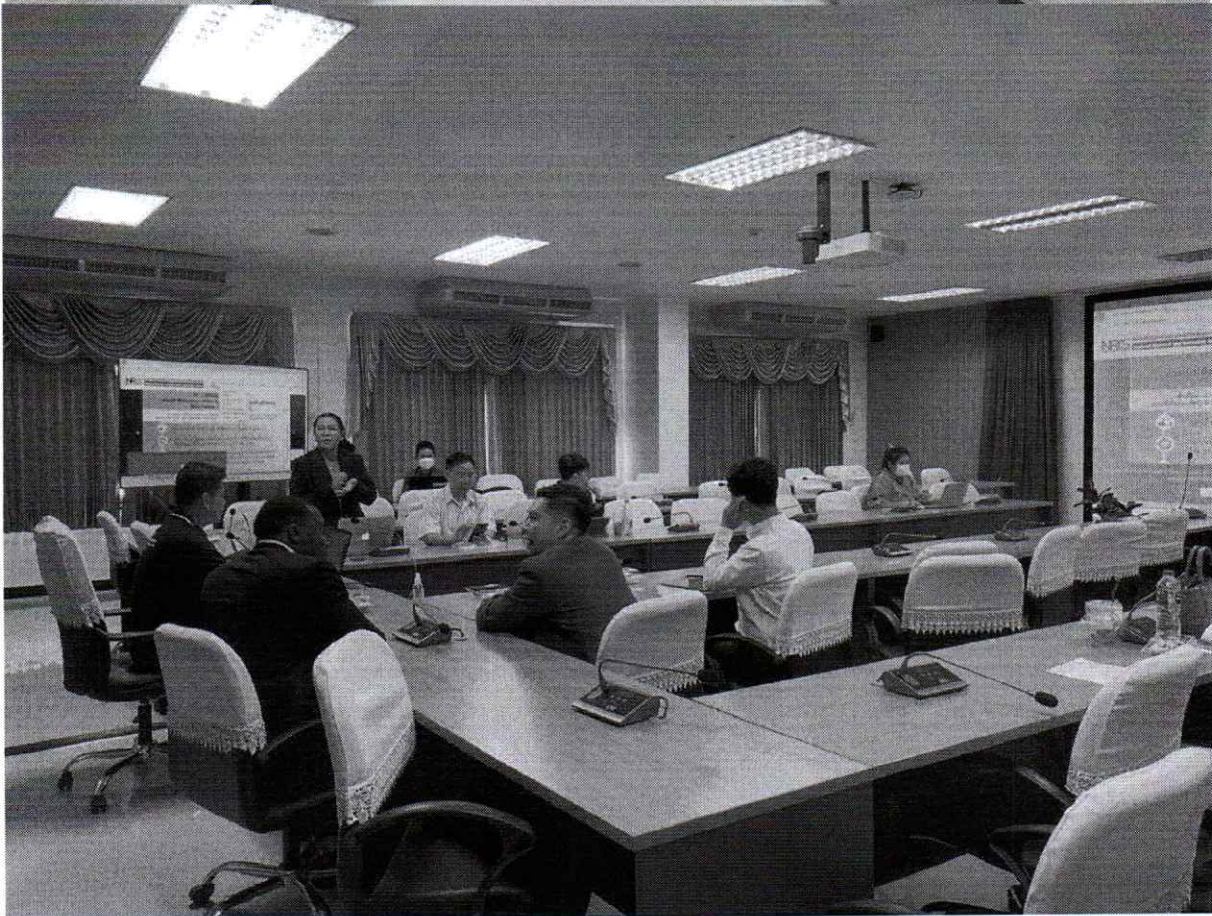
วัน เดือน ปี

ภาคผนวก ข
รูปกิจกรรมการแลกเปลี่ยนความรู้
การเขียนโครงร่างงานวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัย

ภาพกิจกรรมการแลกเปลี่ยนความรู้
ด้านการวิจัย เรื่อง การเขียนโครงร่างงานวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัย



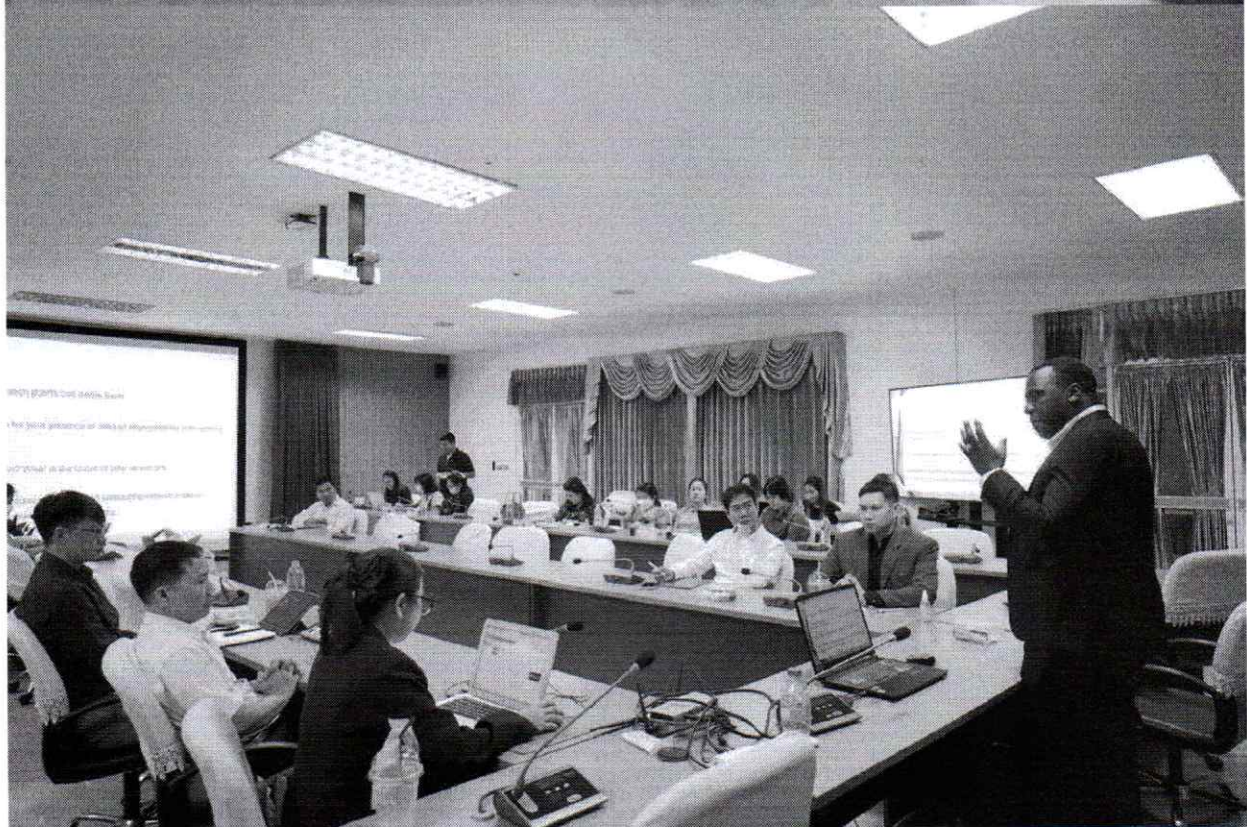












ภาคผนวก ค

เอกสารที่เกี่ยวข้องการดำเนินงานการจัดการความรู้
ด้านการวิจัย เรื่อง การเขียนโครงร่างงานวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัย

แผนงานปฏิบัติงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ 2567

หน่วยงาน : คณะครุศาสตร์

งาน (มหาวิทยาลัยฯ) : ยกระดับมาตรฐานการผลิตและพัฒนาครู

ชื่องาน/โครงการ	รหัสโครงการ	แผ่นดิน	บ.กศ.	กศ.บป	บันทึก
พัฒนางานวิจัยคณะครุศาสตร์	6701000006	38,000	0	0	0

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ : 01, 1. การพัฒนาท้องถิ่นด้วยพันธกิจสัมพันธ์มหาวิทยาลัยกับสังคมท้องถิ่นด้วยศาสตร์พระราชา

กลยุทธ์ที่ : 03, 1.3 ยกระดับงานวิจัยและนวัตกรรมสู่การพัฒนาชุมชนท้องถิ่นและสร้างรายได้

ตัวชี้วัดมหาวิทยาลัยที่ : 6 ร้อยละของงบประมาณทุนอุดหนุนการวิจัยพัฒนาชุมชนท้องถิ่นต้องงบประมาณทุนอุดหนุนการวิจัยทั้งหมด

สอดคล้องกับค่านิยมหลัก : Knowledge – สร้างสรรค์ความรู้ใหม่

สอดคล้องกับอัตลักษณ์บัณฑิตมีจิตอาสา สร้างสรรค์ปัญญา พัฒนาท้องถิ่น

สอดคล้องกับเอกลักษณ์ การผลิตบัณฑิตมีเรียนรู้ พัฒนาครู และการพัฒนาท้องถิ่น

สอดคล้องกับ Sustainable Development Goals (SDGs) : 4 Quality Education สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

แนวทาง/มาตรการการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ที่ : 1.3.2 จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการวิจัย การผลิตนวัตกรรม ผลงานวิชาการรับใช้สังคม การตีพิมพ์เผยแพร่ และการจดอนุสิทธิบัตรและสิทธิบัตร

สถานภาพของงาน/โครงการ [] งานเดิม [X] งานใหม่ [] โครงการเดิม [] โครงการใหม่ ระยะเวลาดำเนินการ 1 ปี

ประเภทของงาน/โครงการ [X] งานตามพันธกิจ [] พัฒนาเชิงกลยุทธ์ [] งานอื่นๆ สถานที่ดำเนินการ : มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

การบูรณาการงานบริการวิชาการกับ [] การเรียนการสอน [] วิจัย [] อื่นๆ

การบูรณาการเรียน/การสอน ในหลักสูตร -คณะครุศาสตร์

การบูรณาการงานศิลปวัฒนธรรม กับ [X] การเรียนการสอน [] กิจกรรมนักศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ได้ดำเนินการตามกรอบแผนยุทธศาสตร์

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมการเขียนโครงร่างงานวิจัยเพื่อขอสนับสนุนวิจัย

ระยะที่ 2 ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) โดยได้จัดทำยุทธศาสตร์ให้สอดคล้องกับ

2. เพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยของอาจารย์และนักศึกษาระดับชาติ/นานาชาติ

1. อบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนโครงร่าง งานวิจัยเพื่อขอสนับสนุน ทุนวิจัย	1 ครั้ง	อุดหนุน 13,580							1 ครั้ง	13,580			
2. การเผยแพร่ ผลงานวิจัยในระดับชาติ/ นานาชาติ	1 ครั้ง	24,420							1 ครั้ง	24,420			
รวม		38,000				0	0		1	24,420	1	13,580	0

5. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. คณาจารย์คณะครุศาสตร์ได้รับสนับสนุนทุนวิจัย
2. เกิดเครือข่ายงานวิจัยของคณาจารย์และนักศึกษาคณะครุศาสตร์
3. คณาจารย์และนักศึกษาคณะครุศาสตร์ได้เผยแพร่ผลงานวิจัยในระดับชาติ/นานาชาติ

6. การประเมินผล (ระบุ ประเด็นการประเมิน , แหล่งข้อมูล , เครื่องมือ,วิธีวิเคราะห์ข้อมูลและเกณฑ์การประเมิน)

วัตถุประสงค์การประเมิน	แหล่งข้อมูล	วิธีการ/เครื่องมือ	วิธีวิเคราะห์ข้อมูล	เกณฑ์ในการประเมิน
เพื่อประเมินความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	คณาจารย์และนักศึกษา	แบบประเมินความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ยตั้งแต่ 3.51 ขึ้นไป

7. รายละเอียดของงบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียดการใช้จ่าย (ระบุแยกตามกิจกรรมให้ชัดเจน)
8. เงินอุดหนุน	38,000	กิจกรรมที่ 1 ค่าตอบแทน 4,200 บาท - ค่าตอบแทนวิทยากร 1 คน x 7 ชั่วโมง x 600 บาท = 4,200 บาท

		ค่าใช้จ่าย 8,100 บาท - ค่าอาหารกลางวัน x 1 มื้อ x 30 คน x 80 บาท = 2,400 บาท - ค่าอาหารว่าง x 2 มื้อ x 30 คน x 35 บาท = 2,100 บาท ค่าวัสดุอุปกรณ์ 4,880 บาท - วัสดุอุปกรณ์ในการทำกิจกรรม (ถ้วยเสิร์ฟทุกรายการ) 4,880 บาท
		กิจกรรมที่ 2 ค่าใช้จ่าย 24,420 บาท - เบี้ยเลี้ยง อาจารย์ เจ้าหน้าที่ พนักงานขับรถ 11 คน x 3 วัน x 240 บาท = 7,920 บาท - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (ประมาณการ) รถตู้ 4,500 บาท - ค่าที่พัก 2 คืน x 6 ห้อง x 1,000 บาท = 12,000 บาท

8. การบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การควบคุม
1. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมบางส่วนอยู่ไม่ครบกิจกรรมตามกำหนดการ	1. เพิ่มมาตรการเพื่อซื้อหรือสร้างแรงจูงใจด้วยการให้การให้แรงเสริมด้านบวก

9. ความพร้อม/การประเมินความเป็นไปได้โครงการ

ความพร้อม/การประเมินความเป็นไปได้โครงการ	ระดับ		
	ต่ำ	ปานกลาง	สูง
1. ความพร้อม/การประเมินความเป็นไปได้โครงการ		*	

10. ผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการในรอบปีที่ผ่านมา (โครงการต่อเนื่อง)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางอรทัย อนุรักษ์วัฒนะ)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(รศ.ดร.บัณฑิต ฉัตรวีโรจน์)

ปัญหา/อุปสรรคในปีที่แล้ว	การดำเนินงานปรับปรุงในปีนี้
ผู้เข้าร่วมกิจกรรมบางส่วนยังไม่ครบกิจกรรมตามกำหนดการ	เพิ่มมาตรการเชื้อหรือสร้างแรงจูงใจด้วยการให้แรงเสริมด้านบวก
การดำเนินงานวิจัยไม่เสร็จตามเวลาที่กำหนด	กำหนดมาตรการเรื่องการรายงานความก้าวหน้าในการทักวิจัยเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง
ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการพัฒนาโครงการ/การขยายกลุ่มเป้าหมาย/การขยายหรือจัดทำโครงการใหม่เพิ่มเติม	

11. แผนการใช้ประโยชน์จากบริการวิชาการ

การบริการวิชาการเกิดประโยชน์ต่อ	กลุ่มเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
คณาจารย์และนักศึกษาบูรณาการงานวิจัยกับงานบริการวิชาการได้	คณาจารย์และนักศึกษา คณะครุศาสตร์	คณาจารย์และนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมได้รับทักษะการจัดการทำผลงานวิจัยที่บูรณาการงานบริการวิชาการ	ระดับดี	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. - มิ.ย.)	นางอรทัย อนุรักษวัฒนะ

กำหนดการ

กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนโครงร่างงานวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัย

ภายใต้ โครงการพัฒนางานวิจัยคณะครุศาสตร์

วันที่ 6 มีนาคม พ.ศ. 2567 ณ ห้องประชุมใหญ่ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

เวลา	กิจกรรม
08.00 – 08.45 น.	ลงทะเบียน
08.45 – 10.15 น.	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ หัวข้อ “การเข้าใช้งานระบบ NRIIS (ระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ)” (1 ชั่วโมง 30 นาที) วิทยากร : ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ ดร. Henry Yuh Anchunda ตำแหน่ง ผู้ช่วยคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
10.15 – 10.30 น.	รับประทานอาหารว่าง
10.30 – 12.00 น.	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ หัวข้อ “แหล่งทุนวิจัยภายในและภายนอก” (1 ชั่วโมง 30 นาที) วิทยากร : ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ ดร. Henry Yuh Anchunda ตำแหน่ง ผู้ช่วยคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
12.00 – 12.30 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
12.30 – 14.30 น.	กิจกรรมฝึกปฏิบัติการ “การเขียนโครงร่างงานวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัย” (2 ชั่วโมง) (ต่อ) วิทยากร : ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ ดร. Henry Yuh Anchunda ตำแหน่ง ผู้ช่วยคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
14.30 – 14.45 น.	รับประทานอาหารว่าง
14.45 – 16.45 น.	กิจกรรมฝึกปฏิบัติการ “การเขียนโครงร่างงานวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัย” (2 ชั่วโมง) วิทยากร : ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ ดร. Henry Yuh Anchunda ตำแหน่ง ผู้ช่วยคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
16.45 – 17.00 น.	การทบทวนหลังปฏิบัติงาน (After Action Review : AAR) โดยอาจารย์อรรถัย อนุรักษ์วัฒนะ รองคณบดีฝ่ายวิจัยและกิจการพิเศษ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

หมายเหตุ : กิจกรรมอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ที่ อว ๐๖๑๕/๐๖๖๙



มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
อ.เมือง จ.กำแพงเพชร ๖๒๐๐๐

๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุญาตบุคลากรในสังกัดเป็นวิทยากร

เรียน อธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก

ฝ่ายวิจัยและกิจการพิเศษ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มุ่งเน้นให้คณาจารย์และเจ้าหน้าที่ คณะครุศาสตร์ ให้พัฒนาผลงานวิจัยและนวัตกรรมทางการศึกษา จึงได้กำหนดจัดโครงการพัฒนางานวิจัย คณะครุศาสตร์ ในส่วนกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนโครงร่างงานวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัย ในวันพุธ ที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๘.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น. ณ ห้องประชุมใหญ่ ชั้น ๒ อาคารนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ในการนี้ ทางฝ่ายงานวิจัยและกิจการพิเศษ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ได้พิจารณาเห็นว่าบุคลากรในสังกัดของท่าน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (พิเศษ) ดร. Henry Yuh Anchunda ตำแหน่ง ผู้ช่วยคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในการเขียนโครงร่างวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัยเป็นอย่างดี จึงใคร่ขออนุญาตเรียนเชิญบุคลากรในสังกัดของท่าน มาเป็นวิทยากรในกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนโครงร่างงานวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัย ในวันพุธ ที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๘.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น. ณ ห้องประชุมใหญ่ ชั้น ๒ อาคารนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์วิสิฐ ัญญะวัน)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

Signature Code : F๑dSiKf๘/pVdremdVko๘



โปรแกรมวิชาการศึกษาศาสตร์
โทร ๐๕๕-๗๐๖๕๑๙ ต่อ ๒๓๙๐
โทรสาร ๐๕๕-๗๐๖๕๑๘



“ราชภัฏ รวมพลัง ยับยั้งทุจริต”

ประวัติวิทยากร

ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ – สกุล Assistant Professor Dr. Henry Yuh Anchunda
ตำแหน่ง ผู้ช่วยคณบดี คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
สังกัด ภาควิชาภาษาอังกฤษ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
เบอร์ติดต่อ 06-1271-4728
e-mail henryy@nu.ac.th
ID Line 09543573719

ประวัติการศึกษา

1. การศึกษาดุษฎีบัณฑิต (สาขาหลักสูตรและการสอน) ปี2020 Naresuan University, Thai
2. การศึกษามหาบัณฑิต(สาขาหลักสูตรและการสอน) ปี2012 University of Buea, Cameroon
3. การศึกษามหาบัณฑิต(สาขาวิชา Curriculum and Teaching (Geography) (B.Ed.) ปี2009 University of Buea, Cameroon

ผลงานทางวิชาการ

งานวิจัย

1. Anchunda, H. Y. (2021). A teacher development model based on coaching and professional learning community (PLC) to enhance foreign teachers' effective teaching ability in Thailand. Kasetsart Journal of Social Sciences 42 (2021) 932–939. October – December
2. Anchunda. H. Y. & Wareerat K. (2022). DEVELOPMENT OF A BLENDED LEARNING ENHANCEMENT COURSE BASED ON GRAMMAR TRANSLATION AND COMMUNICATIVE LANGUAGE LEARNING APPROACHES TO ENHANCE PRE-SERVICE TEACHERS' ENGLISH LANGUAGE COMPETENCIES FOR UNIVERSITY STUDENTS IN PREPARATION FOR PUBLIC SERVICE ENTRANCE EXAMINATION IN THAILAND (Research grants from, Naresuan University 2021 academic year) - (Publication process)
3. Anchunda. H. Y. & Wareerat, K. (2022). DEVELOPMENT OF AN INSTRUCTIONAL MODEL BASED ON THE INSTRUCTIONAL DESIGN AND SOCIAL CONSTRUCTIVISM APPROACHES TO ENHANCE PRE-SERVICE TEACHERS' LESSON PLANNING ABILITY AND INSTRUCTIONAL

MATERIALS DEVELOPMENT SKILLS ABILITY FOR ENGLISH LANGUAGE INSTRUCTION (Research grants from the faculty of Education, Naresuan University 2021 academic year) (process)

4. Wareerat, K., Anchunda, H. Y. & Pratheep, K. (2022). The development of a network of schools-co-production of teacher students (project to develop teachers for local development) to enhance teacher's competency of learning management appropriate for the situation of the emerging disease epidemic (Publication process)

5. Anchunda, H.Y. & Kaewurai, W. (2022). A development of a blended learning enhancement course based on grammar-translation and communicative language learning approaches to enhance pre-service teachers' English language competencies for university students in preparation for public service entrance examination in Thailand. *Kasetsart Journal of Social Sciences* 43 (2022) 957-968.

6. Anchunda, H Y & Anchunda, S. (2023). Well-being: An Important Determinant to Students' Learning and Academic Achievement. *International Journal of Arts Humanities and Social Sciences Studies Volume 8 Issue 2*, pp. 12-16.

7. Anchunda, H Y & Anchunda, S. (2023). An investigation of learners' and instructors' perception of online instruction and effectiveness during Covid-19 Era: A Case of Thailand. *International Journal of Multidisciplinary and Current Educational Research (IJMCER)*. Vol (5), Issue 4, Pages 18-28

8. Wongsirisrisakul, S., & Anchunda, H. Y. (2023). A Study of Learning Achievement Using Micro - Learning Grammar Lessons Through Facebook Classroom for Grade 8 Students of Bansuankwan School, Uthai Thani. *Journal of Graduate MCU KhonKaen Campus*, 10(2), 128-139.

Retrieved from <https://so02.tci-thaijo.org/index.php/jg-mcukk/article/view/261567>

9. Kaewthammanukul, P., & Anchunda, H. Y. (2023). A Development of English Listening and Speaking Skills Through Natural Approach for Grade 9 Students at Watsidok School, Phrae. *Journal of Graduate MCU KhonKaen Campus*, 10(2), 140-150. Retrieved from <https://so02.tci-thaijo.org/index.php/jg-mcukk/article/view/261259>

10. Phinpaiboon, R. & Anchunda, H. Y. (2023). A development of English vocabulary learning using total physical response technique for grade three students; Bannongjik school and Banchantima school Kamphaengphet. *The 10th National Conference on Educational Research, Naresuan University*. pp. 888-898. (Proceeding)

การเป็นกรรมการ/การเข้าร่วมโครงการบริการวิชาการ

1. กรรมการวิชาการเปิดหลักสูตร Sukhothai Thanee Municipality International School และ
ร่วมกิจกรรมเสวนาทางวิชาการเปิดหลักสูตรนานาชาติ โรงเรียนระดับประถมศึกษา ณ เมืองสุโขทัย
2. กรรมการวิพากษ์ หลักสูตรภาษาอังกฤษ ครุศาสตร์
3. กรรมการนิเทศการเรียนรู้ นิสิต คณะศึกษาศาสตร์
4. ผู้เชี่ยวชาญด้านภาษาอังกฤษ วิพากษ์ หลักสูตรภาษาอังกฤษ คบ. 4ปี
5. วิทยากร โครงการเตรียมความพร้อมความเป็นครู
6. วิทยากร โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สอน
7. วิทยากรผู้ช่วยอบรมโครงการพัฒนาครูในโครงการพัฒนาครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น
8. ผู้เชี่ยวชาญ /ให้คำที่ปรึกษา โครงร่าง วิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท – เอก
9. ผู้เชี่ยวชาญ /ให้คำแนะนำตรวจแก้เครื่องมือโครงร่างการค้นคว้าอิสระ
10. กรรมการดำเนินงานจัดประชุมวิชาการ งานวิจัยระดับชาติ มหาวิทยาลัยเรศวร
11. กรรมการในวารสารบทความวิจัยใน คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเรศวร และ ผู้ทรงคุณวุฒิใน
วารสารวิจัยระดับนานาชาติ

ศึกษาดูงานต่างประเทศ ได้แก่

ประเทศสิงคโปร์ จีน และอังกฤษ

ความชำนาญเฉพาะด้าน

เป็นวิทยากรฝึกอบรม ในสาขาหลักสูตรและการสอน การสอนภาษาอังกฤษ และ วิทยากรฝึกอบรม
การเขียนและการตีพิมพ์บทความวิจัยในระดับชาติ นานาชาติ