



ที่ อว ๐๔๑๑/ว ๑๕๐๒

สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

๑๙๖ ถ.พหลโยธิน เขตจตุจักร กทม. ๑๐๙๐๐

๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยที่สอดคล้องกับการวิจัยและนวัตกรรมในมิติใหม่ รุ่นที่ ๕ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. โครงการฝึกอบรมฯ รุ่นที่ ๕ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
 ๒. แผ่นประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมฯ
 ๓. กำหนดการฝึกอบรมฯ ครั้งที่ ๑
 ๔. แบบตอบรับเข้าร่วมการฝึกอบรมฯ

ด้วย สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ได้กำหนดจัดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยที่สอดคล้องกับการวิจัยและนวัตกรรมในมิติใหม่ รุ่นที่ ๕ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๓ ครั้ง โดยมีวัตถุประสงค์ในภาพรวมเพื่อมุ่งหวังให้อาจารย์รุ่นใหม่ในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏได้เรียนรู้ เข้าใจ หลักการ แนวคิด และเทคนิคในการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยที่สอดคล้องกับการวิจัยและนวัตกรรมในมิติใหม่ สามารถเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยได้ถูกต้องตามหลักของการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยที่มีคุณภาพ และนำข้อเสนอโครงการขอรับการสนับสนุนทุนอุดหนุนการวิจัยและนวัตกรรมจากแหล่งทุนต่าง ๆ เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ที่เป็นพื้นฐานต่อการพัฒนาประเทศ ตลอดจนสามารถนำไปใช้ประโยชน์เชิงพื้นที่ สาธารณะ หรือนโยบายได้ ดังนั้น วช. จึงได้จัดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยที่สอดคล้องกับการวิจัยและนวัตกรรมในมิติใหม่ รุ่นที่ ๕ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๗ ผ่านระบบประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (Video Conference) (รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๓)

ในการนี้ วช. จึงขอเรียนเชิญท่านส่งบุคลากรในสังกัด ที่มีคุณสมบัติตามที่ วช. กำหนด เข้าร่วมการฝึกอบรมฯ จำนวนไม่เกิน ๗ คน โดยขอความกรุณาดำเนินการ ดังนี้

๑. คัดเลือกบุคลากรในสังกัดที่มีคุณสมบัติตามที่ วช. กำหนด โดยพิจารณาคุณสมบัติตามข้อ ๑.๔.๑ ที่ปรากฏในโครงการฝึกอบรมฯ (รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)
๒. ประสานแจ้งบุคลากรที่ท่านคัดเลือกให้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ดำเนินการลงทะเบียนผ่านทาง QR Code ที่แนบข้างท้ายหนังสือฉบับนี้

เมื่อดำเนินการดังข้อ ๑. และ ๒. เรียบร้อยแล้ว ขอความกรุณานำส่งแบบตอบรับเข้าร่วมการฝึกอบรมฯ (รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔) ไปยัง วช. ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ RPI@nrct.go.th ภายในวันศุกร์ที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ทั้งนี้ วช. จะพิจารณาผู้เข้าร่วมฝึกอบรมฯ เฉพาะผู้ที่มีรายชื่อตามแบบตอบรับเข้าร่วมการฝึกอบรมฯ ทีมมหาวิทยาลัยตอบรับไปยัง วช. เท่านั้น โดยท่านสามารถดาวน์โหลดเอกสารที่เกี่ยวข้อง (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๔) ตาม QR Code ที่แนบข้างท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมปรารถนา สุขทวี)

รองผู้อำนวยการสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

ภารกิจขับเคลื่อนนโยบายโดยการวิจัย

โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๒๔๔๕ ต่อ ๓๐๒, ๓๐๔ หรือ ๐๖ ๑๔๒๓ ๔๑๔๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ RPI@nrct.go.th

ประสานงาน: นางสาวปริญญญา พงษ์ราศรี และนางสาวจริยาภรณ์ รักษ์แก้ว



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๔



ลงทะเบียน

เปิดรับสมัคร

บุคลากรเข้ารับการศึกษาอบรมเชิงปฏิบัติการ

สถานที่จัดอบรม : โรงแรมบียอนด์ สวีท (บางพลัด) กรุงเทพมหานคร

วิทยากร



นางอรุณรัชก นพอม

เจ้าหน้าที่บริหารงาน (ชำนาญการพิเศษ)

1 หลักสูตรเทคนิคการเขียนคู่มือปฏิบัติงาน รุ่นที่ 9

หัวข้อการฝึกอบรม

▶ ระหว่างวันที่ 30 เมษายน - 1 พฤษภาคม 2567

- ความรู้เบื้องต้นในการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน
- เทคนิคการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน
- ฝึกปฏิบัติกำหนดหัวข้อ ขอบเขต และวัตถุประสงค์ในการเขียนคู่มือปฏิบัติงาน
- ฝึกปฏิบัติการเขียนขั้นตอนการปฏิบัติงานในรูปแบบ Workflow Chart
- องค์ประกอบของคู่มือปฏิบัติงาน บทที่ 1-5
- เกณฑ์การประเมินคุณภาพคู่มือปฏิบัติงาน



รับจำนวนจำกัด !!



Line กลุ่ม



แบบฟอร์มสมัคร

2 เรื่องการทำงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำของข้าราชการ และพนักงานมหาวิทยาลัย สาขาสหประชาชาติ สังกัดสถาบันอุดมศึกษา รุ่นที่ 11

หัวข้อการฝึกอบรม

▶ ระหว่างวันที่ 2 - 3 พฤษภาคม 2567

- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงานวิเคราะห์
- องค์ประกอบของงานวิเคราะห์
- งานวิเคราะห์คืออะไร ทำไมต้องทำงานวิเคราะห์จากงานประจำ
- เรียนรู้แนวทางในการทำงานวิเคราะห์จากงานประจำจากตัวอย่างที่ดี
- ฝึกปฏิบัติกำหนดหัวข้อและเครื่องมือในการทำงานวิเคราะห์จากงานประจำ
- ฝึกปฏิบัติกลุ่มเพื่อเรียนรู้เครื่องมือในการทำงานวิเคราะห์จากงานประจำ



Line กลุ่ม



แบบฟอร์มสมัคร

เมื่อจบโครงการวิทยากรจะช่วยผู้อบรมปรับปรุงเล่ม แก๊ไข จนกว่าจะแล้วเสร็จ

เปิดรับสมัครตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป หรือ จนกว่าจำนวนที่นั่งเต็ม

ชำระค่าลงทะเบียน ภายในวันที่ 12 เมษายน 2567 **โครงการละ 3,000 บาท**

ชำระค่าลงทะเบียน ตั้งแต่วันที่ 13 เมษายน 2567 **โครงการละ 3,500 บาท**

อาหารว่าง 2 มื้อต่อวัน และอาหารกลางวัน จำนวน 2 วัน
เอกสารบรรยาย, กระเป๋า, ใบวุฒิบัตร
ทั้งนี้ผู้เข้าฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียน ค่าเดินทาง
ค่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยง
จากงบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดได้
ตามระเบียบกระทรวงการคลัง

****ผู้เข้าอบรมต้องเตรียมโน้ตบุ๊กส่วนตัว
เพื่อฝึกปฏิบัติการเขียนคู่มือ**

Scan QR Code
รายละเอียดเพิ่มเติม



WEBSITE

อิติพงษ์

08-6360-8899



กฤษณ์

08-5501-5995



Google Map
แผนที่โรงแรม

